

SCHENGEN

EN

Executive Committee

Paris, 14 December 1993
SCH/Com-ex (93) 3

Sch 93/IIb
Exec 015
Accus

DECISION BY THE EXECUTIVE COMMITTEE

The Executive Committee

Having regard to Article 132 of the Convention implementing the Schengen Agreement

HAS DECIDED AS FOLLOWS : to adopt the Administrative Arrangement and Financial Arrangement below.

I - Administrative Arrangement

1. With a view to executing the decision of the Ministers and Secretaries of State of the Signatory States to the Schengen Agreement of 14 June 1985 and its Implementing Convention of 19 June 1990, the administrative activities relating to the implementation of said Conventions shall be carried out under the management of the Signatory States or their representative at the Central Negotiating Group, hereinafter called Central Group.

The President in office of the Central Group shall be responsible for executing the decisions of the Central Group. For the performance of his duties he shall have at his disposal part-time or full-time staff assigned to "Schengen" activities.

The Benelux Economic Union, represented by its Secretary General in office, shall supply the President of the Central Group with all the necessary resources to fulfil this task and shall provide the necessary secretariat under the authority of the Presidency.

These resources shall be summarized and itemized in a separate budget.

SEMDOC

Statewatch European Documentation &
Monitoring Centre on justice and home
affairs in the European Union

PO Box 1516, London N16 0EW, UK
tel: 0181 802 1882 (00 44 181 802 1882)
fax: 0181 880 1727 (00 44 181 880 1727)

STAFF

- 2a. The Secretary General shall assign officials and contract staff from his administration to Schengen activities, in principle on a full-time basis. The number and the function of the officials assigned to Schengen activities on a part-time basis shall be defined annually when fixing the budget.
- 2b. The Central Group may decide on the secondment of officials from the Contracting States who shall, in principle, be assigned to Schengen activities as their principle task.

The tasks of the seconded officials shall be defined by the Central Group.

- 2c. The Secretary General shall furnish the seconded officials with the necessary infrastructure and logistic support. They shall have free access to Schengen documentation.
3. The officials referred to under Articles 2a and 2b must be nationals of one of the Contracting States.
4. All expenses arising from the secondment of officials (emoluments, missions, travel expenses, private accommodation, etc.) from the Contracting State shall be ascribed to the respective national budgets in accordance with the relevant national regulations and, if appropriate, in accordance with the arrangements agreed between the Contracting State in question and the Secretary General.

With the consent of the national governments, the President shall authorize journeys made by the seconded officials as well as their other missions which incur expenses. He shall inform the Secretary General thereof.

5. The employees assigned to Schengen activities referred to under Article 3 above shall be under the authority of the Central Group, represented by its President in office. The Secretary General shall see to the administrative management of this staff. This clause shall not affect the full responsibility of the Secretary General for the Benelux tasks of the officials from his administrative departments assigned on a part-time basis to Schengen activities.

LOGISTICS

6. The Secretary General shall provide the staff entrusted with carrying out Schengen work with the necessary budgetary, technical and logistic resources.
7. The Secretary General shall take the necessary measures to guarantee the security of the material and the confidentiality of the documents and data. To this end the Permanent Administrative Committee shall submit proposals to the Central Group in agreement with the Secretary General. The Presidency shall determine the degree of confidentiality of the documents.

FINANCE

8. Decisions relating to the budget, the accounts and the contributions by the Contracting States shall be taken by the Ministers and Secretaries of State or their representative in the Central Group under the conditions provided for in the Financial Arrangement annexed to the present Arrangement.

FINAL PROVISIONS

9. The provisions of the present Arrangement shall remain in force until such time as it is terminated by one of the Contracting States which shall require notice to be addressed to the Presidency in office.
10. The Central Group may be represented by the President in office. The term "Secretary General" also means the Collegium of the Secretaries General.
11. Termination by all Contracting States shall be preceded by a six-month period of notice. Unless otherwise decided by these States, the assets shall be distributed amongst the States which are members at the time of termination in proportion to the payments they have made during that financial year. Should a negative balance exist, it shall be borne by said States in proportion to their contributions fixed for the current financial year.
12. In the event of termination by one Contracting State, said State shall bear the resulting costs and damages for the Secretariat General of the Benelux Economic Union.

13. Any disputes regarding the interpretation and application of the present Arrangement shall be settled by the Central Group. Should disagreement persist within the Central Group, the Ministers and Secretaries of State shall decide as a last resort.

II - Financial Arrangement

1. Drafting the Annual Budget / Submitting the Accounts

Before the first of June each year, the Secretary General of the Benelux Economic Union shall draft a budget which shall be submitted for the opinion of the Permanent Administrative Committee. The opinion of this Committee shall be communicated to the Central Group which shall rule on this opinion and submit the draft budget to the Ministers and Secretaries of State for approval.

The Secretary General of the Benelux Economic Union shall submit the accounts of the closed year accompanied by the auditors' report before the first of March each year for the opinion of the Permanent Administrative Committee. The Central Group shall take cognizance of this opinion and rule on the accounts of the closed year. This decision shall be communicated to the Ministers and Secretaries of State for information purposes.

2. Determining the Amount of Contributions from the Contracting States

The Ministers and Secretaries of State shall fix the amount of each Contracting State's contribution by when fixing the annual budget.

3. Payment of Contributions

The Contracting States shall **either** make a payment equivalent to 25 per cent of the contribution fixed by the Ministers and Secretaries of State every three months (namely on 16 January, 16 April, 16 July and 16 October) or pay at least 80 per cent of their contribution during the first half year and settle any outstanding amount after the accounts have been approved by the Central Group.

Should cash flow problems occur, notably due to one Contracting State failing to respect its financial commitments, the Secretary General in conjunction with the President of the Central Group shall suggest measures to be submitted to the **Ministers and Secretaries of State**.

4. Audit and Discharge

The expenses shall be audited by the audit departments of the Benelux Economic Union assisted to this end by an auditor of the Presidency.

The auditors shall then submit their report to the Permanent Administrative Committee which shall submit a report to the Central Group. On approval of the accounts by the Central Group, the latter shall discharge the Secretary General of the Benelux Economic Union.

5. Liability

The Benelux Economic Union, represented by its Secretary General, shall do its utmost and take all necessary measures to manage the budget for the Schengen Secretariat in the best interests of the Contracting States.

The Contracting States declare that they shall stand surety for all obligations arising from the present Arrangement and any damages which may incur to the Benelux Economic Union if these obligations extend over a period longer than one budgetary year.

The present decision shall enter into force when all Contracting States to the Implementing Convention have given notice that the procedures required by their legal system enabling such decisions to take legal force on their territory have been accomplished.

Paris, 14 December 1993

The President

A. Lamassoure

Der Exekutivausschuß

Paris, den 14. Dezember 1993
SCH/Com-ex (93) 3

BESCHLUSS DES EXEKUTIVAUSSCHUSSES

Der Exekutivausschuß,

- gestützt auf Artikel 132 des Übereinkommens zur Durchführung des Schengener Übereinkommens

BESCHLIESST: die verwaltungstechnische Durchführungsregelung und die Finanzordnung werden angenommen.

I Verwaltungstechnische Durchführungsregelung

1. Zur Durchführung der Entscheidung der Minister und Staatssekretäre der Unterzeichnerstaaten des Übereinkommens von Schengen vom 14. Juni 1985 und des Durchführungsübereinkommens vom 19. Juni 1990 werden die verwaltungstechnischen Tätigkeiten zur Umsetzung der Übereinkommen unter der Leitung der Unterzeichnerstaaten (nachstehend Parteien genannt) oder ihres Vertreters in der Zentralen Verhandlungsgruppe, nachstehend Zentrale Gruppe genannt, ausgeübt.

Der amtierende Vorsitzende der Zentralen Gruppe wird mit der Durchführung der Entscheidungen der Zentralen Gruppe beauftragt; zur Erledigung seines Auftrags steht ihm Personal zur Verfügung, das im Teilzeit- oder Ganztagsbeschäftigungsverhältnis für die "Schengener" Arbeiten eingesetzt wird.

Die Benelux-Wirtschaftsunion, vertreten durch ihren amtierenden Generalsekretär, stellt dem Vorsitzenden der Zentralen Gruppe alle für die Erledigung seines Auftrags erforderlichen Mittel zur Verfügung und gewährleistet unter der Leitung der Präsidentschaft die Abwicklung der Sekretariatsarbeiten.

Diese Mittel werden in einem getrennten Haushalt einzeln aufgeführt.

PERSONAL

2.a. Der Generalsekretär stellt Beamte und Mitarbeiter mit befristetem Arbeitsvertrag aus seiner Verwaltung für die Schengener Tätigkeiten zur Verfügung, und zwar grundsätzlich im Ganztagsbeschäftigungsverhältnis.

Die Zahl und die Funktion der nur im Teilzeitbeschäftigungsverhältnis für Schengen eingesetzten Beamten wird jährlich bei der Aufstellung des Haushalts bestimmt.

2.b. Die Zentrale Gruppe kann beschließen, Beamte aus den Schengener Staaten zu entsenden, wobei diese grundsätzlich im Ganztagsbeschäftigungsverhältnis entsandt werden.

Die Aufgaben der entsandten Beamten werden von der Zentralen Gruppe festgelegt.

2.c. Der Generalsekretär stellt diesen Beamten die erforderliche Infrastruktur und logistische Unterstützung zur Verfügung und gewährt ihnen Zugang zur Schengener Dokumentation.

3. Die unter 2.a. und 2.b. genannten Beamten müssen die Staatsangehörigkeit eines Schengener Staates haben.

4. Alle Kosten, die im Rahmen der Entsendung der Beamten aus den Schengener Staaten anfallen (Gehälter, besondere Aufträge, Reisekosten, Wohnung usw.), werden vom Entsendestaat getragen, und zwar gemäß den einschlägigen nationalen Normen, sowie gemäß den gegebenenfalls vom betreffenden Entsendestaat mit dem Generalsekretär vereinbarten Modalitäten.

Der Vorsitzende genehmigt im Einvernehmen mit den nationalen Regierungen die Dienstreisen sowie andere Aufträge, die mit Kosten verbunden sind; er unterrichtet den Generalsekretär darüber.

5. Die in Artikel 3 genannten Mitarbeiter, die für "Schengen" eingesetzt werden, unterstehen der Zentralen Gruppe, vertreten durch ihren amtierenden Vorsitzenden. Der Generalsekretär ist für die Verwaltung dieses Personals zuständig. Diese Bestimmung berührt nicht die uneingeschränkte Verantwortlichkeit des Generalsekretärs für die Benelux-Aufgaben derjenigen Beamten, die nur im Teilzeitbeschäftigungsverhältnis für Schengen arbeiten.

LOGISTIK

6. Der Generalsekretär stellt dem Personal, das für Schengen arbeitet, alle erforderlichen Mittel haushaltsmäßiger, technischer und logistischer Art zur Verfügung.
7. Der Generalsekretär trifft die erforderlichen Maßnahmen, damit die Sicherheit des Materials sowie die Vertraulichkeit der Dokumente und der Datenbestände gewährleistet ist. Hierzu unterbreitet der Ständige Verwaltungsausschuß im Einvernehmen mit dem Generalsekretär der Zentralen Gruppe Vorschläge. Die Präsidentschaft bestimmt den Grad der Vertraulichkeit der Dokumente.

FINANZEN

8. Die Entscheidungen über den Haushalt, die Rechnungsführung und den Beitrag der Unterzeichnerstaaten werden von den Ministern und Staatssekretären dieser Parteien oder von deren Vertreter in der Zentralen Gruppe unter den Voraussetzungen, die in der dieser Durchführungsregelung zugefügten Finanzordnung vorgesehen sind, getroffen.

SCHLUSSBESTIMMUNGEN

9. Die Bestimmungen dieser Durchführungsregelung bleiben so lange in Kraft, bis sie von einer der Parteien durch Mitteilung an die amtierende Präsidentschaft gekündigt werden.
10. Die Zentrale Gruppe kann durch den amtierenden Vorsitzenden vertreten werden. Der Begriff "Generalsekretär" umfaßt ebenfalls das Kollegium der Generalsekretäre.
11. Die Kündigung durch sämtliche Parteien wird sechs Monate im voraus angezeigt. Wird nichts Gegenteiliges von diesen Parteien beschlossen, so wird die Aktivmasse unter den Parteien, die zum Zeitpunkt der Kündigung Mitglied sind, proportional zu den im laufenden Haushaltsjahr geleisteten Zahlungen verteilt. Besteht eine Negativmasse, so wird diese von den Parteien proportional zu dem für das laufende Haushaltsjahr geleisteten Beitrag übernommen.
12. Im Falle der Kündigung dieser Durchführungsregelung durch eine Partei haftet diese für die Kosten und die Schäden, die sich daraus für das Generalsekretariat der Benelux-Wirtschaftsunion ergeben.

13. Mögliche Konflikte über die Auslegung und Anwendung dieser Durchführungsregelung werden von der Zentralen Gruppe geschlichtet. Bei anhaltender Uneinigkeit innerhalb der Zentralen Gruppe obliegt die Entscheidung den Ministern.

II Finanzordnung

1. Aufstellung des jährlichen Haushalts/Vorlage der Rechnungen

Zum 1. Juni jeden Jahres arbeitet der Sekretär der Benelux-Wirtschaftsunion den Entwurf des Haushalts aus, der dem Ständigen Verwaltungsausschuß zur Stellungnahme vorgelegt wird; die Stellungnahme dieses Ausschusses wird an die Zentrale Gruppe weitergeleitet, die darüber entscheidet und den Haushaltsentwurf den Ministern und Staatssekretären der Unterzeichnerstaaten (nachstehend Parteien genannt) zur Verabschiedung unterbreitet.

Bis zum 1. März jeden Jahres legt der Generalsekretär der Benelux-Wirtschaftsunion dem Ständigen Verwaltungsausschuß die Rechnungslegung für das abgelaufene Jahr sowie den Bericht der Rechnungsprüfer zur Stellungnahme vor. Die Zentrale Gruppe nimmt die Stellungnahme zur Kenntnis und faßt einen Beschluß über die Rechnungslegung für das abgelaufene Jahr. Dieser Beschluß wird den Ministern und Staatssekretären zur Kenntnisnahme weitergeleitet.

2. Festlegung des Beitrags der verschiedenen Parteien

Bei der Annahme des Jahreshaushalts legt der Ministerausschuß den Beitrag jeder Partei fest.

3. Entrichtung des Beitrags

Die Parteien entrichten ihren Beitrag **entweder** durch 4 jährliche Vorauszahlungen von 25 % des von den Ministern festgelegten Beitrags (d.h. am 16. Januar, 16. April, 16. Juli und 16. Oktober) **oder** durch die Zahlung von mindestens 80 % ihres Beitrags im Laufe des ersten Halbjahrs und des möglichen Restsaldos nach Billigung der Rechnungen durch die Zentrale Gruppe.

Entstehen durch eine Partei insbesondere wegen der Nichtbeachtung ihrer Beitragspflicht Liquiditätsprobleme, so schlägt der Generalsekretär in Zusammenarbeit mit dem Vorsitzenden der Zentralen Gruppe die **den Ministern und Staatssekretären zu unterbreitenden** Maßnahmen der Zentralen Gruppe vor.

4. Prüfung und Entlastung

Die Prüfung der Ausgaben wird von den Kontrollorganen der Benelux-Wirtschaftsunion unter Mithilfe eines Rechnungsprüfers der Präsidentschaft vorgenommen.

Die Rechnungsprüfer erstatten dem Ständigen Verwaltungsausschuß ihren Bericht, der seinerseits der Zentralen Gruppe Bericht erstattet. Nach Billigung der Rechnungslegung entlastet diese den Generalsekretär der Benelux-Wirtschaftsunion.

5. Haftung

Die Benelux-Wirtschaftsunion, die von ihrem Generalsekretär vertreten wird, setzt alles daran und trifft alle erforderlichen Maßnahmen, um den Haushalt des Schengener Sekretariats im Interesse der Parteien bestens zu verwalten.

Die Parteien garantieren die Einhaltung der Verbindlichkeiten, die sich aus der Durchführungsregelung ergeben, und haften für den Schaden, der sich daraus für die Benelux-Wirtschaftsunion ergibt, wenn diese Verbindlichkeiten einen Zeitraum betreffen, der die Dauer eines Haushaltsjahres überschreitet.

Dieser Beschluß tritt in Kraft, wenn alle Vertragsparteien des Durchführungsübereinkommens notifiziert haben, daß die gemäß den innerstaatlichen Rechtsvorschriften erforderlichen Verfahren, die zur Verbindlichkeit dieser Beschlüsse auf ihrem Hoheitsgebiet führen, abgeschlossen wurden.

Paris, den 14. Dezember 1993

Der Vorsitzende

A. LAMASSOURE